# Projektbewerbung

## für eine Förderung durch LEADER-Mittel

Eingangsstempel

LEADER-Regionalmanagement

Region Leinebergland e. V.

Leinstraße 29

31061 Alfeld (Leine)

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **1.** | **Antragsteller:in** | |
|  | Projektträger:in | Klicken oder tippen Sie hier, um Text einzugeben. |
|  | Straße, Hausnummer | Klicken oder tippen Sie hier, um Text einzugeben. |
|  | PLZ, Ort | Klicken oder tippen Sie hier, um Text einzugeben. |
|  | Vertretungsberechtigte Person | Klicken oder tippen Sie hier, um Text einzugeben. |
| **1.1** | **Kontaktdaten** | |
|  | Ansprechpartner:in | Klicken oder tippen Sie hier, um Text einzugeben. |
|  | Straße, Hausnummer | Klicken oder tippen Sie hier, um Text einzugeben. |
|  | PLZ, Ort | Klicken oder tippen Sie hier, um Text einzugeben. |
|  | E-Mail-Adresse | Klicken oder tippen Sie hier, um Text einzugeben. |
|  | Telefonnummer | Klicken oder tippen Sie hier, um Text einzugeben. |
|  | Rechtsform | Privatperson  Kommune  Verein  gemeinnützig  nicht gemeinnützig  Klicken oder tippen Sie hier, um Text einzugeben.  Unternehmen  Sonstige: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |
|  | Liegt eine Vorsteuerabzugs-berechtigung vor? | ja  nein |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **2.** | **Angaben zum Projekt** | | |
|  | Projekttitel | Klicken oder tippen Sie hier, um Text einzugeben. | |
|  | Zeitplan | Projektbeginn:  Klicken oder tippen Sie, um ein Datum einzugeben. | Projektende:  Klicken oder tippen Sie, um ein Datum einzugeben. |
|  | Umsetzungsort | Klicken oder tippen Sie hier, um Text einzugeben. | |
|  | Ich/wir sind Eigentümer des zu fördernden Objekts/Grundstücks. | ja  nein | |
|  | Wie ist die Ausgangslage vor der Umsetzung des Projekts? | Klicken oder tippen Sie hier, um Text einzugeben. | |
|  | Was soll mit dem Projekt erreicht werden? | Klicken oder tippen Sie hier, um Text einzugeben. | |
|  | Welche konkreten Maßnahmen und Anschaffungen planen Sie? Was sind die wichtigsten Arbeitsschritte? | Klicken oder tippen Sie hier, um Text einzugeben. | |
|  | Wie stellen Sie den Fortbestand und die Funktionalität des Projektes während der Zweckbindungsfrist1 und ggf. darüber hinaus sicher? | Klicken oder tippen Sie hier, um Text einzugeben. | |

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

1Bei LEADER gibt es eine verpflichtende Zweckbindungsfrist von 5 Jahren für Maschinen, technische Einrichtungen, Ausstattungen und Geräte und von 12 Jahren für Grundstücke, Bauten und bauliche Anlagen.

Innerhalb dieser Zeit dürfen geförderte Gegenstände/Grundstücke/Bauten nicht verkauft werden und müssen dem Zuwendungszweck entsprechend verwendet werden. Genauere Informationen, Auflagen und Nebenbestimmungen erhalten Sie mit dem Förderbescheid.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **4.** | **Bezug zum Regionalen Entwicklungskonzept (REK)** | |
|  | Welchen Handlungsfeldzielen dient das Projekt? Nennen Sie die Ziffern laut REK (S. 44, 45) der Region Leinebergland. | Klicken oder tippen Sie hier, um Text einzugeben. |
|  | Welchen Beitrag leistet das Vorhaben zur Digitalisierung und Datennutzung? | Klicken oder tippen Sie hier, um Text einzugeben. |
|  | Was macht Ihr Projekt innovativ? | Klicken oder tippen Sie hier, um Text einzugeben. |
|  | Wirkt das Projekt lokal, auf einen Ort, eine Kommune, die ganze Region, oder darüber hinaus? | Klicken oder tippen Sie hier, um Text einzugeben. |
|  | Wer soll bei der Umsetzung mitwirken?  Welche Aufgaben übernehmen die Partner:innen2 konkret im Projekt? | Klicken oder tippen Sie hier, um Text einzugeben. |
|  | Welche anderen Aktivitäten der Region Leinebergland unterstützt das Projekt? | Klicken oder tippen Sie hier, um Text einzugeben. |
|  | Welchen Beitrag leistet das Projekt in den Bereichen Intergenerativität, Nicht-diskriminierung, Geschlechter-gerechtigkeit und Teilhabe? | Klicken oder tippen Sie hier, um Text einzugeben. |

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

2 An dieser Stelle zählen Sie bitte keine Dienstleister oder operative Einheiten einer Kommune auf, sondern Partner:innen wie andere Kommunen, Vereine, Initiativen, Unternehmen, etc.

Bitte füllen Sie nach einem Doppelklick die Spalte „Maßnahmen nach Kostenart“, sowie die Bruttokosten aus. Der Rest der Tabelle aktualisiert sich automatisch.

|  |  |
| --- | --- |
| **5.** | **Finanzierungsübersicht** |
| 5.1 | Kostenplan |



\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

3 Die Umsatzsteuer ist ausschließlich für Gemeinden und Gemeindeverbände förderfähig und muss ansonsten immer vom Antragsteller aufgebracht werden.

Die folgenden Punkte werden in Zusammenarbeit mit dem Regionalmanagement ausgefüllt:

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 5.2 | Finanzierungsplan | | | |
|  | Das Projekt ist ein:  Öffentliches Projekt  Privates Projekt Kooperationsprojekt  (Basisfördersatz 60 %) (Basisfördersatz 25 %) (Basisfördersatz 70 %) | | | |
|  | Bonusfördersatz4 durch | Positive Wirkung für die gesamte Region Leinebergland | | Gemeinschaftsprojekt von min. vier Kommunen, die sich aktiv einbringen |
|  | Gesamtfördersatz | | Klicken oder tippen Sie hier, um Text einzugeben. | |
|  | Gesamtkosten laut Kostenplan (6.1) | | 0,00 € | |
|  | nicht-zuwendungsfähige Ausgaben | | Klicken oder tippen Sie hier, um Text einzugeben. | |
|  | zuwendungsfähige Ausgaben | | Klicken oder tippen Sie hier, um Text einzugeben. | |
|  | LEADER-Zuwendung | | Klicken oder tippen Sie hier, um Text einzugeben. | |
|  | Davon öffentliche Kofinanzierung5 | | Klicken oder tippen Sie hier, um Text einzugeben. | |
|  | Name des öffentlichen Kofinanzierers | | Klicken oder tippen Sie hier, um Text einzugeben. | |
|  | Drittmittel | | Klicken oder tippen Sie hier, um Text einzugeben. | |
|  | Eigenanteil | | Klicken oder tippen Sie hier, um Text einzugeben. | |
|  | Summe | | Klicken oder tippen Sie hier, um Text einzugeben. | |
|  | Haben Sie in den letzten drei Steuerjahren „De-Minimis-Beihilfen“6 erhalten? | | ja  nein | |
|  | Werden durch das Projekt Einnahmen erzielt? | | ja  nein | |

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

4 Der Bonusfördersatz beträgt + 20 % bei öffentlichen Projekten und + 5 % bei privaten Projekten.

5 Jedes LEADER-Projekt benötigt eine öffentliche Kofinanzierung in Höhe von 25 % der LEADER-Fördersumme. 6 De-minimis-Beihilfen sind ein Förderinstrument der Europäischen Kommission, das es ermöglicht Auszahlungen direkt an einzelne Unternehmen zu tätigen, ohne den Wettbewerb zu verzerren. De-minimis-Beihilfen sind immer als solche gekennzeichnet, z. B. im Förder- oder Auszahlungsbescheid.

|  |  |
| --- | --- |
| **5.** | **Anlagen** |
|  | Folgende Unterlagen wurden ergänzend eingereicht:  Klicken oder tippen Sie hier, um Text einzugeben.  Klicken oder tippen Sie hier, um Text einzugeben.  Klicken oder tippen Sie hier, um Text einzugeben. |

|  |  |
| --- | --- |
| **6.** | **Datenschutzerklärung, vorzeitiger Vorhabenbeginn** |
|  | Die Lokale Aktionsgruppe Leinebergland und das LEADER-Regionalmanagement erheben Ihre Daten zum Zweck der Projektauswahl und -durchführung und zum Zweck der Öffentlichkeitsarbeit.  Die Datenerhebung und Datenverarbeitung beruht auf Artikel 6 DSGVO. Eine Weitergabe an Dritte findet statt (Landesverwaltungsamt, Ministerium Finanzen, ggf. zuständige Kommune). Die Daten werden gelöscht, sobald sie für den Zweck ihrer Verarbeitung und unter Beachtung gesetzlicher Aufbewahrungspflichten nicht mehr erforderlich sind.  Sie haben das Recht, der Verwendung Ihrer Daten jederzeit zu widersprechen. Zudem sind Sie berechtigt, Auskunft der bei uns über Sie gespeicherten Daten zu beantragen, sowie bei Unrichtigkeit der Daten die Berichtigung, oder bei unzulässiger Datenspeicherung die Löschung, der Daten zu fordern. Ihnen steht des Weiteren ein Beschwerderecht bei der Aufsichtsbehörde zu.  Mit Ihrer Unterschrift bestätigen Sie, dass die Lokale Aktionsgruppe Leinebergland der Informationspflicht bei der Erhebung personenbezogener Daten (Art. 13 DSGVO) nachgekommen ist und Sie der Erhebung und Verarbeitung Ihrer Daten zustimmen (Art. 6 DSGVO).  Ich versichere, dass alle Angaben in dieser Bewerbung der Wahrheit entsprechen und ich vertretungsberechtigt für den Antragsteller bin.  Ich erkläre, dass das Projekt noch nicht begonnen hat.  Donnerstag, 26. Oktober 2023,  Klicken oder tippen Sie hier, um Text einzugeben.  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  Name in Druckbuchstaben Unterschrift |

**Gap ziele abfragen? Wie in bewerbung bergisches wasserland**

**Entwicjklungsziele weg (unter 5.)**

|  |
| --- |
| Mit dem Projektträger/der Projektträgerin wurde eine Zielvereinbarung geschlossen |